

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
conforme alla Linea Guida del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.07.2016

1. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di possedere il requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di possedere la certificazione UNI 10891:2000, la licenza del Prefetto della Provincia (art. 134 TULPS), di possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del bando di gara e i requisiti di capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3 del bando di gara, di non trovarsi nelle condizioni ostative alla partecipazione alle gare di cui all'art. 53, comma 16 *ter*, del D. Lgs. n. 165/2001, in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti INFN.

Si precisa quanto segue:

- i. nel caso di RTI, Consorzi ordinari, GEIE, Reti d'Imprese dovrà essere presentato un DGUE per **ciascuno degli Operatori Economici** partecipanti recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;
- ii. nel caso di consorzi fra società cooperative e consorzi stabili, il DGUE dovrà essere presentato dal **consorzio** e da **ciascuna società consorziata esecutrice** ivi indicate;
- iii. in caso di avvalimento, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. In aggiunta alla documentazione richiesta all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **le imprese ausiliarie**, presentano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI;
- iv. in caso di subappalto, l'operatore economico indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'art.105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; **i subappaltatori** presentano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della Parte II, nella Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Il DGUE, stampato e sottoscritto, deve essere allegato alla "Documentazione Amministrativa".

FOREIGN ECONOMIC OPERATOR:

Service to fill out ESPD: <https://ec.europa.eu/tools/espd/>
Select Import ESPD and upload the .xml file

The ESPD, printed and signed, shall be attached to the "Administrative Documentation".